

PROJETO EMPREENDER MULHER - TERMO DE FOMENTO 970016/2024 - MINISTÉRIO DAS MULHERES

RELATÓRIO DE ATIVIDADES: AGOSTO/2025

Contratante: Instituto de Gestão e Inovação Social	CNPJ: 08.835.228/0001-03
Contratado (a): ROSEMÉRI SILVA MOREIRA CAMPOS	CNPJ: 61.594.581/0001-21
Serviço Contratado: Instrutor para curso de maquiagem Profissional responsável por ministrar aulas que abordem os mais diversos temas relacionados com formação em design e maquiagem.	
.	
.	

Item	Atividades	Período
1	MÓDULO 1: BOAS VINDAS E APRESENTAÇÃO DO CURSO RECEPÇÃO DOS ALUNOS. APRESENTAÇÃO DO PROFESSOR E DOS COLEGAS LEITURA DO CRONOGRAMA COMPLETO DO CURSO. EXPLICAÇÃO DE METODOLOGIA: TEORIA + PRÁTICA SUPERVISIONADA. ESCLARECIMENTO DAS FORMAS DE AVALIAÇÕES E O QUE É NECESSÁRIO PARA OBTENÇÃO DO CERTIFICADO. APRESENTAÇÃO DO CRONOGRAMA E METODOLOGIA DO CURSO. ORIENTAÇÃO SOBRE A MONTAGEM E USO DO KIT PROFISSIONAL DE MAQUIAGEM. PRINCÍPIOS BÁSICOS DA BIOSSEGURANÇA APLICADOS À MAQUIAGEM. DEMONSTRAÇÃO E PRÁTICA DOS PROTOCOLOS DE HIGIENE PESSOAL, DO AMBIENTE E DOS MATERIAIS.	04/08/25
2	MÓDULO 2: KIT PROFISSIONAL DE MAQUIAGEM APRESENTAÇÃO DO KIT PADRÃO: LISTAGEM ITENS OBRIGATÓRIOS E OPCIONAIS. <input type="checkbox"/> PINCÉIS (ROSTO E OLHOS), ESPONJAS, PALETAS, BASES, CORRETIVOS, PÓS, BLUSH, ILUMINADORES, BATONS, FIXADOR, LENÇOS, ÁLCOOL 70%, BANDEJA OU PLACA DE INOX, ESPÁTULA. FUNÇÕES DE CADA ITEM. COMO MONTAR UM KIT DE FORMA ECONÔMICA E PROFISSIONAL. COMO HIGIENIZAR O KIT AO FINAL DE CADA USO. OBS: ATIVIDADES TEÓRICAS E PRÁTICA	06/08/25
3	MÓDULO 3: HIGIENE PESSOAL, DO ESPAÇO E DOS MATERIAIS. LAVAGEM CORRETA DAS MÃOS ANTES E APÓS ATENDIMENTO. ORGANIZAÇÃO E DESINFECÇÃO DA BANCADA DE TRABALHO. LIMPEZA DOS PINCÉIS E ESPONJAS: ATIVIDADES TEÓRICAS E PRÁTICAS (DEMONSTRAÇÃO PROFESSOR LOGO APÓS ESTUDANTES). <input type="checkbox"/> LAVAGEM COM SABÃO NEUTRO E SECAGEM ADEQUADA. <input type="checkbox"/> HIGIENIZAÇÃO COM ALCOOL 70% OU HIGIENIZANTE APROPRIADOS.	08/08/25

	ARMAZENAMENTO DOS PRODUTOS: LOCAL SECO, ARREJADO E PROTEGIDO DA LUZ.	
4	<p>MÓDULO 4: ATIVIDADES PRÁTICAS</p> <p>CADA ESTUDANTE MONTA SUA BANCADA DE FORMA CORRETA.</p> <p>DEMONSTRAÇÃO PROFESSOR: NA LIMPEZA DOS PINCÉIS, ESPONJAS, PLACAS E BANCADA.</p> <p>PRÁTICA DE HIGIENIZAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO KIT PESSOAL.</p> <p>SEMPRE REFORÇANDO A IMPORTANCIA DA POSTURA PROFISSIONAL</p> <p>ESTIMULANDO SOBRE O CUIDADO DOS PRÓPRIOS MATERIAS E DO ESPAÇO COMUM.</p> <p>SEMPRE DANDO OPINIÃO SOBRE ORGANIZAÇÃO DE BANCADA.</p>	11/08/25
5	<p>MÓDULO 5: TIPOS DE PELE, FOTOTIPO E PREPARAÇÃO DA PELE.</p> <p>COMO IDENTIFICAR OS PRINCIPAIS TIPOS DE PELE E FOTOTIPOS.</p> <p>CUIDADOS E PRODUTOS ESPECÍFICOS PARA CADA TIPO DE PELE.</p> <p>PASSO A PASSO DA PREPARAÇÃO CORRETA DA PELE PARA MAQUIAGEM.</p> <p>ATIVIDADES TEÓRIA E PRÁTICAS.</p>	13/08/25
6	<p>MÓDULO 6: PRODUTO PARA PREPARAÇÃO DA PELE.</p> <p>HIGIENIZAÇÃO: GEL OU SABONETE FACIAL ADEQUADO.</p> <p>TONIFICAÇÃO: EQUILÍBRIO DO PH E FECHAMENTO DOS POROS.</p> <p>HIDRATAÇÃO: LEVE PARA PELES OLEOSAS, RICA PARA PELES SECAS.</p> <p>PRIMER: UNIFICAÇÃO E PREPARAR PARA RECEBER A BASE.</p> <p>ENTENDIMENTO SOBRE A IMPORTÂNCIA DA PREPARAÇÃO DA PELE.</p> <p>GARANTIR MELHOR ADERÊNCIA E DURABILIDADE DA MAQUIAGEM.</p> <p>PREVINIR CRAQUELAMENTO, OLEOSIDADE EXCESSIVA E DESCAMAÇÃO.</p> <p>RESULTADO MAIS PROFISSIONAL E CONFORTÁVEL PARA O CLIENTE.</p> <p>ATIVIDADES TEÓRICAS E PRÁTICAS</p>	15/08/25
7	<p>MÓDULO 7: ATIVIDADES TEÓRICAS E PRÁTICAS</p> <p>CADA ALUNO ANALISA SUA PRÓPRIA PELE OU A DE UMA COLEGA.</p> <p>IDENTIFICA TIPO DE PELE E FOTOTIPO</p> <p>ESCOLHE PRODUTOS ADEQUADOS PARA A PREPARAÇÃO DA PELE.</p> <p>REALIZA A PREPARAÇÃO DA PELE SEGUINDO OS PASSO A PASSO:</p> <p>HIGIENIZAÇÃO / TONIFICAÇÃO HIDRATAÇÃO E APLICAÇÃO DO PRIMER.</p> <p>GESTÃO DO TRABALHO E MARKETING</p> <p>PREÇO DO SEU SERVIÇO E A CONCORRÊNCIA</p> <p>APRENDENDO A ESTIPULAR PREÇO</p> <p>APRENDENDO A CALCULAR O CUSTO DO SEU SERVIÇO</p> <p>SUA MARGEM DE LUCRO</p> <p>CONTROLE DE MATERIAL E PRODUTOS</p>	18/08/25

8	<p>MÓDULO 8:</p> <p>REFORÇANDO O CUIDADO COM A INDIVIDUAIZAÇÃO DOS PRODUTOS CONFORME O TIPO DE PELE.</p> <p>CORRIGINDO PRÁTICAS COMUNS INCORRETAS (EX: APLICAÇÃO DE HIDRATANTES DE MAIS OU DE MENOS).</p> <p>OBSERVANDO SE CADA ESTUDANTE APLICA CADA PRODUTO COM TÉCNICA E SUAVIDADE.</p> <p>SEMPRE DANDO O FEEDBAK AOS ESTUDANTES.</p>	20/08/25
9	<p>MÓDULO 9:</p> <p>IDENTIFICAR FORMATO DE ROSTO E CORREÇÕES VISUAIS.</p> <p>COMO IDENTIFICAR CORRETAMENTE DOS DIFERENTES FORMATOS DE ROSTO.</p> <p>PRINCIPAIS TÉCNICAS DE CORREÇÕES VISUAIS COM LUZ E SOMBRA (CONTORNO E ILUMINAÇÃO)</p> <p>IDENTIFICAÇÃO PRÁTICA DECONTORNO TEÓRICO, PREPRNDO A BASE PARA TÉCNICAS FUTURAS DE PELE.</p>	22/08/25
10	<p>MODULO 10: FORMATO DE ROSTO – VISAGISMO</p> <p>PRINCINPAIS FORMATOS DE ROSTO COM AUXILIO DE IMAGENS ILUSTRATIVAS E/OU ESPELHOS.</p> <p>APRESENTADNDO TABELA DE FORMATO E CARACTERÍSTICA PRINCIPAIS DE CADA ROSTO.</p> <p>ROSTO: OVAL/ REDONDO/ QUADRADO/RETANGULAR / TRIANGULAR / TRIÂNGULO INVERTIDO / DIAMANTE</p>	25/08/25
11/12	<p>AULA SUPERVISIONADA COM ATIVIDADES PRÁTICAS DAS AULAS ANTERIOS, MAIS FEEDBAK DO PROFESSOR. VISITA DE NOSSA RESPONSÁVEL TÉCNICA DO CURSO JU CORDEIRO, JUNTO COM NOSSO COLABORADOR SANDRO.</p>	<p>27/08/25</p> <p>29/08/25</p>

Observações:

<p>Local e data: <u>POLO REALENGO</u></p> <p>Rio de Janeiro, 29 de Agosto de 2025.</p>	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p> ROSEMERI SILVA MOREIRA CAMPOS</p> <p>Data: 01/09/2025 17:37:06-0300</p> <p>Verifique em https://validar.iti.gov.br</p>
<p>Local e data: Rio de Janeiro, 31 de Agosto 2025</p>	<p></p>



EMPREENDEDOR
Mulher

MINISTÉRIO DAS
MULHERES

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO